



2025-2026
**Primaria
Berlyn**

Manual para Padres

Katie Bartosh

Directora

Marcella Schwager

Subdirectora

Patty Calzaretta

Administradora de oficina



909-986-8995



Parent Square



berlyn_omsd



www.omsd.net/berlyn



1320 N. Berlyn Avenue
Ontario, CA 91764

Berry the Bear



Non Discrimination Statement

The Ontario-Montclair School District prohibits discrimination, intimidation, harassment (including sexual harassment) or bullying based on a person's actual or perceived ancestry, color, disability, gender, gender identity, gender expression, immigration status, nationality, race or ethnicity, religion, sex, sexual orientation, or association with a person or a group with one or more of these actual or perceived characteristics. (Board Policy 0410: Nondiscrimination In District Programs And Activities)

Where Can I Obtain Further Information Or Assistance?

Hugo Lopez
Equity Compliance Officer / Title IX Coordinator / Section 504 Coordinator
Director, Child Welfare, Attendance and Records
950 W. D St. Ontario, CA 91762
909-418-6477

Declaración de no discriminación

El Distrito Escolar Ontario-Montclair prohíbe la discriminación, la intimidación, el hostigamiento (incluido el acoso sexual) y el acoso escolar basado en la ascendencia real o percibida de una persona, su color de piel, discapacidad, género, identidad de género, expresión de género, condición migratoria, nacionalidad, raza o etnia, religión, sexo, orientación sexual o la asociación con una persona o un grupo con una o más de estas características reales o percibidas. (Política 0410 de la Mesa Directiva: No discriminación en los programas y actividades del distrito)

Para obtener información adicional, incluida información sobre cómo presentar una queja, favor de comunicarse con:

Hugo López
Oficial de Cumplimiento de Equidad / Coordinador del Título IX / Coordinador de la Sección 504
Director de la Oficina de Archivos, Asistencia y Bienestar Estudiantil
950 W. D St. Ontario, CA 91762
909-418-6477

Ontario – Montclair School District
Distrito Escolar Ontario – Montclair
2025-2026

James Q. Hammond, Ed.D.
Superintendent/ *Superintendente*

OMSD Board of Trustees/ *Mesa Directiva de OMSD*
Trustee Area 1/Miembro del Área 1: Flora Martinez
Trustee Area 2/ Miembro del Área 2: Elvia M. Rivas
Trustee Area 3/ Miembro del Área 3: Kristen “Kris” Brake
Trustee Area 4/ Miembro del Área 4: Sarah S. Galvez
Trustee Area 5/ Miembro del Área 5: Sonia Alvarado

Cabinet/ *Gabinete*

Hector Macias

Deputy Superintendent, Human Resources / *Superintendente Adjunto, Recursos Humanos*

Phil Hillman

Chief Business Official, Administrative Services / *Delegado de Servicios Financieros, Servicios Administrativos*

Robert Gallagher

Assistant Superintendent, Learning & Teaching / *Asistente del Superintendente, Departamento de Enseñanza y Aprendizaje*

Alana Hughes-Hunter, Ed.D.

Assistant Superintendent, SELPA & Equity / *Asistente del Superintendente, SELPA y Equidad*

The Ontario-Montclair School District Board of Trustees usually meets on the first and third Thursday of each month for its regular sessions. Meetings begin at 5:30 p.m. and are usually held in the Central School Auditorium, 415 East “G” Street, Ontario. When there is a change in time, date, or place of regular Board meeting, public notice is given at least 48 hours in advance. For specific dates and information, phone 909.418.6445 or refer to the agenda.

All regular and special Board meetings are open to the public.

Por lo general la Mesa Directiva se reúne y lleva a cabo reuniones ordinarias el primer y tercer jueves de cada mes. Las reuniones usualmente comienzan a las 5:00 p. m. y se llevan a cabo en el auditorio de la Escuela Central (ubicada en el 415 East “G” Street, Ontario). Cuando se realiza algún cambio pertinente a la hora, fecha o lugar donde se llevarán a cabo las reuniones de la Mesa Directiva, el público es informado con por lo menos 48 horas de anticipación. Para obtener información adicional al respecto, por favor llame al teléfono 909-418-6445 o consulte el orden del día de la reunión.

Todas las reuniones ordinarias y extraordinarias que lleva a cabo la Mesa Directiva están abiertas al público.

ÍNDICE

MENSAJE DE LA DIRECTORA.....	6
SEGURIDAD.....	7
VISITANTES EN EL PLANTEL.....	8
PROCEDIMIENTOS DE ENTRADA Y SALIDA.....	8
Procedimiento para abandonar las instalaciones escolares.....	9
BICICLETAS, PATINETAS Y MONOPATINES.....	10
EXCURSIONES ESCOLARES.....	10
ARTÍCULOS PERDIDOS Y EXTRAVIADOS.....	10
SALUD Y BIENESTAR.....	11
Políticas de Salud y Bienestar de OMSD.....	11
Higiene personal.....	11
Medicamentos.....	11
Recreo.....	11
SEGURIDAD EN EL PLANTEL.....	12
Plantel Seguro: protocolo de puertas cerradas.....	12
Simulacros de emergencia.....	12
Suministros de emergencia.....	12
Procedimientos de emergencia.....	12
Zonas de evacuación.....	13
Tarjetas de emergencia y autorización para abandonar el plantel.....	13
ASISTENCIA ESTUDIANTIL.....	13
Informar sobre las ausencias.....	13
Ausencias justificadas.....	13
Ausencias injustificadas.....	14
Ausentismo crónico.....	14
Retardos.....	14
Recoger/sacar a los estudiantes temprano.....	14
Proceso SART/SARB.....	14
Academia para Compensar la Inasistencia.....	14
Academia para Compensar los Retardos.....	15
Asistencia Perfecta.....	15
Estudio Independiente.....	15
Club Sunshine.....	15
Héroes de Asistencia.....	15
COMUNICACIÓN.....	16
Petición para hablar con un maestro(a).....	16
Petición para hablar con un miembro de la administración.....	16
SOLICITUDES DE ASISTENCIA PARA LA FAMILIA.....	17
POLÍTICAS ESTUDIANTILES.....	17
Artículos prohibidos en la escuela.....	17
Redes sociales.....	17

La escuela es una zona libre de acoso.....	18
Celebraciones de cumpleaños.....	18
Política sobre el uso de teléfonos celulares.....	18
Código de Vestimenta Escolar.....	19
PROGRAMA DE INTERVENCIONES Y APOYO PARA EL COMPORTAMIENTO POSITIVO (PBIS).....	20
Reconocimiento del programa PBIS y tienda escolar “Shout Out”.....	21
Expectativas de comportamiento.....	21
Código de Compañerismo.....	21
Apoyos conductuales.....	23
Intervenciones conductuales.....	24
Consecuencias del comportamiento.....	25
Pasos para la resolución de problemas.....	26
CIVISMO DIGITAL.....	26
PREVENCIÓN Y POLÍTICA CONTRA EL ACOSO ESCOLAR.....	27
Programas de enriquecimiento.....	27
Música instrumental.....	27
Programa intensivo de lectura.....	27
Programa I-Ready.....	28
Intervención intensiva “WIN”.....	28
Grupo de Apoyo Estudiantil (SST).....	28
PROGRAMAS DESPUÉS DE CLASES Y ACTIVIDADES DE ENRIQUECIMIENTO (ELOP).....	29
RECONOCIMIENTOS AL ESPÍRITU ESTUDIANTIL (PAW PRIDE AWARDS).....	29
Directrices para voluntarios y visitantes.....	31
Oportunidades para que los padres participen en la escuela.....	31
HORARIOS DE CLASES.....	36
AÑO ESCOLAR 2025-2026.....	36
INFORMACIÓN ADICIONAL.....	37
CALENDARIO PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-2026.....	38

BERLYN’S MISSION

The mission of Berlyn Elementary is to inspire innovative life-long learners who can pursue college and career. We provide challenging instruction to all students through the development of skills in technology, positive behavior, and higher level thinking.

MISIÓN DE LA ESCUELA BERLYN

La misión de la Primaria Berlyn es inspirar a los estudiantes de por vida para que puedan asistir a la universidad y obtener una carrera profesional. A todos los alumnos les brindamos una instrucción rigurosa por medio del desarrollo de las habilidades tecnológicas, un comportamiento positivo y un nivel de razonamiento avanzado.

MENSAJE DE LA DIRECTORA

Estimada comunidad de la Escuela Berlyn:

¡Bienvenidos a un nuevo año escolar en la Escuela Berlyn! Estamos muy contentos de que usted y su hijo(a) formen parte de nuestra comunidad escolar. Ya sea su hijo(a) un estudiante de nuevo ingreso o una familia cuyos hijos continúan su educación en nuestra escuela, quiero expresarle mi más sincero agradecimiento por su colaboración a beneficio de la educación de su hijo(a).

En la Primaria Berlyn, nos comprometemos a fomentar un entorno seguro, enriquecedor e inclusivo en el cual todos los estudiantes puedan prosperar académica, social y emocionalmente. Nuestro dedicado personal trabaja arduamente para crear experiencias de aprendizaje interesantes que inspiren la curiosidad, fomenten la confianza e inculquen el amor por el aprendizaje de por vida.

Este Manual para Padres está diseñado para proporcionarle información importante sobre las políticas, procedimientos y programas de nuestra escuela. Espero le sirva como una guía para ayudarlo a orientarse durante el año escolar y mantenerse informado(a) sobre lo que esperamos de los estudiantes y padres. Le exhorto a que lea este manual detenidamente y a comunicarse con nosotros si tiene alguna pregunta o inquietud.

Creemos que establecer una sólida comunicación y colaboración entre la escuela y el hogar son primordiales para el éxito de los estudiantes. Durante el transcurso del año le mantendremos informado(a) a través de las publicaciones en la aplicación Parent Square y en nuestro sitio web, por medio de las conferencias para padres y otros eventos escolares. Por favor, no dude en mantenerse involucrado(a) y comprometido(a) con la escuela; valoramos sinceramente su aporte y apoyo.

¡Le agradecemos por confiarnos la educación de su hijo(a)! Estamos muy entusiasmados por comenzar otro año escolar que estamos seguros traerá consigo aprendizaje, crecimiento y experiencias significativas para todos. Juntos podemos hacer que este sea un año escolar exitoso y gratificante para todos los estudiantes.

Un cordial saludo,

Katie Bartosh

Directora



SEGURIDAD

El mantener seguros nuestros planteles escolares es una responsabilidad colectiva que nos concierne a todos. Por favor hable con su familia y estudiantes para recordarles y enfatizarles que “Si ven o escuchan algo, que por favor digan algo”

Especialmente, los estudiantes deben comunicarle a un adulto de la escuela, del hogar o a ambos, cualquier cosa que hayan escuchado o visto.



Como siempre, OMSD toma muy en serio cualquier amenaza, engaño o broma sobre la seguridad escolar. Cualquier persona que sea sorprendida haciendo una amenaza, engaño o broma dirigida a una escuela será afrontada rápidamente y procesada acorde a toda la extensión de la ley.

VISITANTES EN EL PLANTEL

La Escuela Berlyn le da la bienvenida y lo insta a visitar nuestro plantel. Pero con el fin de mantener un plantel seguro, todos los padres, tutores legales, voluntarios y otras personas que deseen visitar las instalaciones de nuestro plantel deberán registrar su entrada y salida en la oficina escolar. Los padres visitantes deben programar con anticipación su visita con el maestro(a) asignado(a) al aula que desean visitar.

Por favor presente un documento de identificación válido cuando visite la Escuela Berlyn ya que utilizamos el sistema de gestión y verificación de visitantes (sistema Raptor).

Procedimiento de revisión para los visitantes:

- El visitante se presenta en el plantel
- El equipo escanea un documento de identidad emitido por el gobierno
- Documentos de identificación válidos:
 - * Cualquiera y todos los documentos de identificación emitidos por el gobierno de los Estados Unidos de América
 - * Licencia de conducir (de los 50 estados)
 - * Matrícula Consular de México
 - * Tarjetas de residencia emitida por EE. UU.
 - * La tarjeta pasaporte de EE. UU.
 - * Tarjetas de identificación militar
- El sistema revisa al instante si el nombre del visitante aparece en la lista nacional del Registro de Personas Convictas por Delitos Sexuales y en la lista de órdenes de custodia.
- Si el sistema no encuentra ninguna anomalía, este imprime un gafete/pase de visitante que incluye:
 - * Fotografía del visitante
 - * Nombre del visitante
 - * Destino autorizado para el visitante

PROCEDIMIENTOS DE ENTRADA Y SALIDA

- La entrada de la avenida Berlyn debe permanecer despejada por si se presenta una emergencia. Durante la jornada lectiva, habrá periodos de tiempo en los que los vehículos podrán estacionarse durante unos minutos, pero sólo para visitas breves. Este es nuestro carril de acceso de emergencia, así como nuestro carril para los autobuses. No se permitirá la entrada al carril de acceso una hora antes de la salida de clases.
- Los estudiantes pueden ser dejados en frente de la escuela por los portones 1 o 2 o en el portón 3 en la calle 5a. Los portones se abrirán a las 7:30 de la mañana. Les pedimos a los estudiantes que no lleguen antes de esa hora para asegurar una supervisión adecuada.
- Zonas y procedimientos de salida:
 - Vehículos: Todos los vehículos que vayan a recoger estudiantes lo harán en nuestro estacionamiento de la calle 5a. Por favor, pónganse en fila entrando en el estacionamiento desde el extremo Este del plantel, girando sólo a la derecha. Esto ayudará a que la fila de espera sea segura y ordenada. Al salir del estacionamiento, por favor solo gire sólo a la derecha.
 - Autobuses: Los autobuses recogerán a los estudiantes en la entrada principal.
 - Caminando: Los estudiantes que se dirigen de la escuela a la casa pueden salir por el portón 2 si caminan hacia el lado norte, por el portón 1 si se dirigen hacia el sur o por el portón 3 si se dirigen hacia el este.

- Procedimiento de salida para estudiantes de kínder de transición (TK) y kínder: Todos los estudiantes que serán recogidos en un vehículo o se dirigirán a casa caminando saldrán por el portón 3.
- A todos los estudiantes se les otorgará un número de identificación de estudiante, dos letreros distintivos para que los usen los padres cuando recojan a sus hijos en su vehículo y una etiqueta con nombre para la mochila. Esto nos permitirá utilizar un sistema numerado para ayudar a acelerar el proceso de salida. Si usted va a recoger a varios estudiantes, por favor infórmele a la oficina para que le podamos otorgar el mismo número a todos los estudiantes que recogerá de la escuela. A los padres que conduzcan sus vehículos para recoger a sus hijos se les pedirá que muestren el letrero con el número asignado, de esta manera el personal podrá identificar el vehículo cuando entre en el carril designado para recoger estudiantes. Si necesita letreros adicionales, por favor déjele saber a la oficina.
- Por favor conduzca con precaución en y alrededor de las calles aledañas al plantel escolar, en particular en los lotes de estacionamientos de la escuela y en los cruces peatonales asignados.
- Recuérdeles a los estudiantes que se dirigen de la casa a la escuela caminando, y viceversa, que utilicen las aceras y cruces peatonales marcados.
- Cada maestro(a) les ofrece a los alumnos información sobre la seguridad y esperamos que nuestra comunidad se una a nosotros para fomentar estas medidas de seguridad con sus hijos al momento que estos se dirigen de la casa a la escuela y viceversa. Los niños y adultos deben obedecer a los guardias peatonales y al personal escolar.
- Los estudiantes pueden caminar a casa o esperar enfrente de la escuela en el área designada hasta que los recoja la persona autorizada. Haga planes con su hijo(a) para que lo recoja en el portón o lugar específico para que sepa dónde localizar a su hijo(a).
- Le agradecemos su paciencia y precaución si espera en la línea para recoger a los estudiantes, ya que debemos ser precavidos para evacuar de forma segura a más de 600 estudiantes y nuestra prioridad es la seguridad de los estudiantes.

Procedimiento para abandonar las instalaciones escolares

No se permite que ningún alumno abandone la escuela durante el día escolar sin un permiso para hacerlo. Los padres o tutores legales deben firmar en la dirección escolar antes de que el estudiante pueda salir del plantel. No fomentamos las salidas tempranas, esto como un esfuerzo por maximizar las oportunidades de instrucción para los estudiantes. Si un estudiante debe irse durante el día, solamente uno de los padres o personas anotadas en la tarjeta de contactos de emergencia puede llevarse al estudiante del plantel. Por motivos de seguridad, alentamos a los estudiantes que esperan a sus padres después de clases, a ser recogidos en nuestro plantel y no en ningún otro sitio aledaño a la escuela o de dentro de la comunidad.

BICICLETAS, PATINETAS Y MONOPATINES

- Los estudiantes de 3° a 6° grado de la Escuela Berlyn, pueden venir en bicicleta, patineta o monopatines (scooter) a la escuela con la autorización de los padres; deben acordar y obedecer los reglamentos de seguridad sobre bicicletas, patinetas y monopatines.
- Las bicicletas deben conservarse y asegurarse en la parte asignada durante la jornada lectiva y los estudiantes deben entrar caminando al plantel. Las patinetas y monopatines deberán guardarse en un lugar seguro en el salón de clase del estudiante.
- Los estudiantes que monten bicicleta, patineta o monopatín en vías públicas deben acatar la ley que estipula que es necesario usar un casco. Los estudiantes no pueden traer o usar calzado con ruedas en el plantel.
- La Escuela Berlyn no se hace responsable por daños o vandalismo ocasionado a las bicicletas, patinetas o monopatines ni se hace responsable de ningún tipo de robo. Usar la bicicleta, patineta o monopatín para ir a la escuela es un privilegio. La desobediencia y conducta inapropiada revocará el privilegio del uso de estos. La mala conducta o el quebrantamiento de las reglas de seguridad resultará en la pérdida del privilegio para usar la bicicleta, patineta o monopatín.

EXCURSIONES ESCOLARES

Los paseos escolares son una extensión del plan de estudios de la clase de su hijo(a). Los paseos escolares están considerados como días de clase regulares y se espera que todos los estudiantes asistan a la escuela, ya sea que asistan o no al paseo. Se espera que la vestimenta de los estudiantes durante el paseo sea apropiada para la escuela. También se espera que los estudiantes mantengan estándares de conducta en todos los paseos. Se aprecian a los acompañantes en los paseos escolares para ayudar a los maestros con la supervisión de los estudiantes. Todos los acompañantes deberán completar una solicitud para voluntarios y ser aprobados por la oficina antes de que se autorice su participación en cualquier excursión escolar. Por esta razón, acorde a las restricciones del seguro escolar, los acompañantes no pueden llevar niños pequeños a ningún paseo escolar. Si desea obtener información sobre cómo asistir a las excursiones escolares, por favor hable con el maestro(a) de su hijo(a).

ARTÍCULOS PERDIDOS Y EXTRAVIADOS

Los artículos perdidos y extraviados se conservan en una zona asignada afuera de la oficina escolar. Por favor pídale a su hijo(s) que revise los artículos perdidos frecuentemente en dado caso de que haya(n) perdido alguna prenda de vestir, lonchera, etc. Escribir el nombre de su hijo(a) en sus artículos personales es muy importante. Los artículos que aun permanezcan en la zona de artículos perdidos y extraviados, después de algún receso de clases mayor a una semana, serán donados a una organización de caridad.

SALUD Y BIENESTAR

Políticas de Salud y Bienestar de OMSD

- El Distrito de Ontario-Montclair reconoce el vínculo que existe entre la salud y el aprendizaje en los estudiantes, y ha desarrollado una Política de Bienestar Local para el distrito que promoverá la salud de los estudiantes y creará un ambiente de aprendizaje saludable para los estudiantes.
- Para aprovechar al máximo el tiempo de instrucción y con la finalidad de garantizar la seguridad y salud de todos nuestros estudiantes, no se permitirá ninguno otro artículo comestible dentro de las aulas aparte de aquellos proporcionados por el distrito.
- Los menús están disponibles en línea y se le pueden enviar por correo electrónico si se registra aquí: <https://omsdnutrition.com/index.php?sid=1401100212041689&page=automenu>
- Aunque los padres tienen la opción de elegir qué artículos prepararles a sus hijos para que se los coman en la escuela, debido a los riesgos de seguridad, los bocadillos y/o comidas que los padres le preparen a los estudiantes o las que se proporcionen en la escuela no deben ser compartidas.
- Además, está prohibida la compra o venta de artículos (comida o de otro tipo), a menos que sea parte de una recaudación de fondos de la escuela.

Higiene personal

En conformidad con el proyecto de Ley 10 de la Asamblea Legislativa aprobado en enero del 2018, el 50% de los baños estudiantiles de la Escuela Berlyn están abastecidos con productos de higiene femenina. Las estudiantes deben usar estos productos apropiadamente cuando sea necesario. También pueden visitar nuestra enfermería escolar si tiene cualquier preocupación o necesidad.

Medicamentos

- Si su hijo(a) requiere la administración de algún medicamento durante el día escolar, por favor comuníquese con la enfermera escolar o el personal de la dirección.
- Una carta firmada por el padre y el médico deben de estar archivadas en la dirección escolar.
- Todas las medicinas deben de estar claramente etiquetadas en un frasco con la dosis apropiada.
- Por favor traiga la medicina, no la envíe con su hijo(a).
- La medicina se suministrará únicamente por el personal de la oficina. Los estudiantes no pueden tener medicamentos dentro de sus pertenencias.

Recreo

Junto con nuestras Políticas de Salud y Bienestar, la Escuela Berlyn también implementa la recientemente aprobada Ley 291 del Senado, referente a los Requisitos de Oferta de Recreo. El proyecto de ley establece que las escuelas están obligadas a deben:

- Ofrecer por lo menos 30 minutos de recreo al día.
 - Ofrecer por lo menos 15 minutos en días mínimos (Noche de regreso a clases, exposición escolar, conferencias de padres, último día de clases).
 - Los 30 minutos de recreo no tienen que cumplirse en una sola sesión (múltiples períodos de recreo que sumen un total de 30 minutos en el transcurso del día lectivo regular).
 - Los horarios indicarán que al menos 15 minutos de los períodos de almuerzo serán para el recreo.
 - Prohíbe la restricción del recreo por razones disciplinarias.
- Prohíbe la restricción del recreo por razones disciplinarias.

- "A los estudiantes no se les puede negar el recreo a menos que su participación presente una amenaza física inmediata para ellos mismos o para otros estudiantes".
- Si se le niega el recreo a un estudiante que presenta una amenaza física inmediata, el personal debe hacer todos los esfuerzos razonables para minimizar la exclusión del recreo.

SEGURIDAD EN EL PLANTEL

Contamos con procedimientos de seguridad con la finalidad de estar preparados en caso de una emergencia. Por favor, lea atentamente esta información para que comprenda nuestros procedimientos y podamos así trabajar de manera conjunta como un equipo para garantizar la seguridad de todos en las instalaciones de la Escuela Berlyn en todo momento.

Plantel Seguro: protocolo de puertas cerradas

Somos una escuela que implementa la medida de seguridad "plantel seguro" que consiste en mantener las puertas del plantel cerradas ("closed campus"). Todos los visitantes deben firmar su entrada en la oficina y portar un gafete de visitante con su nombre durante la estancia en nuestro plantel. A las 8:00 de la mañana, cuando comienzan las clases, todas las puertas se cerrarán y la única entrada a nuestro plantel será a través de la oficina.

Simulacros de emergencia

Practicamos tres tipos de simulacros ante situaciones de emergencia:

- Simulacros de incendio – Estos se realizan mensualmente. De manera manual activamos la alarma de incendio y todo el personal y alumnos deben evacuar las instalaciones escolares. Nuestro punto de reunión se encuentra en el lado sureste del plantel cerca del salón multiusos (MPR).
- Simulacros de terremoto – Este tipo de simulacro se realiza tres veces al año. Anunciamos este simulacro a través del sistema de altoparlantes de la escuela. A los alumnos se les enseña como agacharse y cubrirse para después evacuar las instalaciones de manera segura una vez que ha pasado el temblor. Nuestro punto de reunión se encuentra en el lado sureste del plantel cerca del salón multiusos (MPR).
- Simulacros de confinamiento preventivo – Llevamos a cabo esto simulacros dos veces al año. Esto con el fin de llevar a la práctica los procedimientos en caso de que sea necesario iniciar el protocolo de confinamiento preventivo en nuestro plantel por motivos de seguridad.

Suministros de emergencia

- Contamos con un suministro de agua y alimentos en caso de emergencia para todos nuestros estudiantes, al igual que cobijas y artículos médicos.

Procedimientos de emergencia

- En el caso de que la policía o el administrador iniciaran el protocolo de confinamiento preventivo, el plantel permanecerá cerrado y los estudiantes y el personal permanecerán en el interior con una comunicación limitada. La prioridad siempre será la seguridad de los estudiantes y el personal. Tan pronto como sea posible, nos comunicaremos con la comunidad de la Escuela Berlyn para informarles sobre la situación.
- La escuela continuará en confinamiento preventivo hasta que el Departamento de Policía nos indique lo contrario. En ocasiones esta medida de seguridad puede interferir con el horario lectivo regular y con la hora en que terminan las clases, ante dicha circunstancia les notificaremos a los padres sobre esto a través del sistema telefónico de llamadas en masa o por mensaje de texto para informarles de la situación. Por favor asegúrese que contemos con su número de teléfono actual para garantizar que

podamos comunicarnos con usted y que usted pueda escuchar todas las notificaciones que envía la escuela. Una vez que concluya el periodo de confinamiento preventivo, entonces procedemos con el proceso de salida normal para que los estudiantes abandonen el plantel.

Zonas de evacuación

- En dado caso de que necesitemos evacuar el plantel, nuestro punto de evacuación y reunión principal será en la esquina de la calle Princeton y la avenida Berlyn. Nuestro punto de reunión secundario es la Escuela Primaria Edison ubicada en la calle 6ª y la avenida Sultana.

Tarjetas de emergencia y autorización para abandonar el plantel

- La ley estipula que los estudiantes no pueden abandonar el plantel con una persona que no sea alguno de sus padres, tutor legal o cuyo nombre aparezca en la tarjeta de contactos de emergencia del estudiante.
- Las tarjetas de emergencia son un requisito para cada uno de los estudiantes. Esta tarjeta se mantiene en la dirección escolar y debe tener un número de teléfono actual mediante el cual podamos comunicarnos con los padres o tutor legal durante la jornada lectiva. Es necesario contar con la información de dos adultos adicionales en dado caso de que no podamos comunicarnos con los padres.
- Por favor asegúrese que la oficina cuenta con su información actualizada. Esta información en las tarjetas de emergencia le permitirá a la escuela proceder eficazmente en caso de enfermedad, accidente o emergencia.
- Se podría solicitar que los padres, tutores legales o contacto de emergencia que presente un documento de identificación para que el estudiante pueda abandonar el plantel.

ASISTENCIA ESTUDIANTIL

Conforme a la ley de California, los padres son responsables de asegurarse que sus hijos asistan a la escuela con regularidad. El artículo 48200 del Código de Educación establece que todas las personas entre 6 y 18 años de edad están sujetas a la educación obligatoria de tiempo completo. Con la excepción de razones médicas, TODOS los estudiantes deben asistir a la escuela todos los días lectivos.

Informar sobre las ausencias

Los padres deben informar las ausencias de sus hijos, ya sea por teléfono, (909) 986-8995, o enviando una nota a la oficina escolar. Las notas de ausencia deben incluir la siguiente información: nombre del estudiante, nombre del maestro(a), fecha de la ausencia, motivo de la ausencia y firma del padre. Las notas de parte del doctor también son necesarias para justificar una cita médica. Todas las ausencias deben ser verificadas o la ausencia se registrará como una ausencia injustificada o como ausentismo escolar.

Ausencias justificadas

Las siguientes se consideran ausencias justificadas:

- Una enfermedad personal (es necesario presentar una nota del médico para verificar la ausencia después de 10 días)
- Una cuarentena bajo la dirección de un profesional de la salud.
- Una cita personal médica, dental, con el optometrista o quiropráctico.
- Servicios funerarios para un miembro de la familia inmediata (limitada a un día si los servicios funerarios se llevan a cabo en California y a tres días si son fuera del estado).
- Comparecencia ante el tribunal (si la presencia del menor es requerida).
- Observancia de un día festivo o ceremonia religiosa.

Ausencias injustificadas

Todas las demás ausencias son consideradas injustificadas por el estado de California. Cuando no se proporcione prueba de cualquiera de los motivos de las ausencias anteriores (es decir: una nota del médico, documento de comparecencia ante el tribunal, etcétera), o si un padre/tutor legal no informa el motivo de una ausencia, la ausencia se considerará injustificada.

Ausentismo crónico

Los estudiantes se consideran ausentes crónicos cuando se ausentan a clases, por cualquier motivo, durante el 10% de los días lectivos de un año escolar, esto abarca desde la fecha de inscripción hasta la fecha actual.

Retardos

Se espera que todos los estudiantes se presenten a la escuela A TIEMPO TODOS LOS DÍAS. Esto significa que se espera que los estudiantes hayan ingresado a través de los portones del plantel antes de que suene la campana que indica el inicio del día lectivo a las 8:00 a. m. Cuando los estudiantes/padres lleguen tarde, los estudiantes deben presentarse en la oficina escolar para registrar su entrada y obtener un pase de retardo. Conforme a la ley de California, los retardos recurrentes se consideran ausentismo escolar.

Recoger/sacar a los estudiantes temprano

Aunque se desaconseja, en el caso de que un padre deba recoger a su hijo(a) temprano de la escuela, el padre o tutor legal debe registrarse en la oficina. La política de OMSD establece que solo los padres o las personas mayores de 18 años cuyos nombres forman parte de la tarjeta de contactos de emergencia del estudiante pueden recoger al estudiante. Con el fin de mantener seguro a su hijo(a), a las personas que deseen recoger/sacar a un estudiante de la escuela se les pedirá una identificación con fotografía (licencia de conducir, tarjeta de identificación emitida por el estado, etc.).

Proceso SART/SARB

Los estudiantes identificados como ausentes crónicos y/o con retardos serán monitoreados por nuestro equipo encargado de la asistencia estudiantil del plantel. Los padres/tutores legales recibirán notificaciones sobre las ausencias excesivas, retardos o salidas tempranas. Si la asistencia de los estudiantes se convierte en una preocupación, se programará una reunión con nuestro Equipo de Revisión de la Asistencia Estudiantil (SART). Esta reunión es para apoyar a la familia con el fin de mejorar la asistencia de los estudiantes. Si la asistencia de los estudiantes continúa siendo una preocupación, la familia puede ser referida al Consejo de Revisión de Asistencia Escolar (SARB) del distrito. El SARB es un equipo conformado por múltiples agencias que incluye Servicios para Niños y Familias, servicios de libertad condicional, autoridades encargadas del orden público, padres u otros representantes de la comunidad y organizaciones comunitarias. Este equipo se encarga de identificar barreras y encontrar soluciones a los problemas no resueltos pertinentes a la asistencia y disciplina de los estudiantes.

Academia para Compensar la Inasistencia

Los estudiantes de kínder de transición (TK) al 6º grado pueden compensar una ausencia asistiendo a una de las sesiones de las clases sabatinas para compensar la inasistencia (Saturday Make-up Academy) que se ofrecen por lo menos 5 veces al año. Las clases sabatinas para compensar la inasistencia se ofrecerán de 7:45 a. m. a 12:15 p. m. Los estudiantes recibirán un aviso si son elegibles para participar en las clases sabatinas la semana previa al sábado programado de dichas clases. Los estudiantes que se hayan ausentado un día a clases serán invitados a participar en las clases sabatinas para compensar la inasistencia. Conforme a la

política del Distrito, asistir a una sesión de las clases sabatinas le ayuda al estudiante a compensar una falta pasada.

Academia para Compensar los Retardos

Los estudiantes que hayan llegado tarde serán invitados a asistir a la sesión de la Academia para compensar los Retardos al lunes siguiente. Los estudiantes deben presentarse a la escuela a las 7:15 a. m. para participar en dicha sesión y poder así recibir crédito para compensar un retardo. El asistir a una sesión le permitirá al estudiante compensar un retardo.

Asistencia Perfecta

Los estudiantes son elegibles para recibir el reconocimiento de Asistencia Perfecta, cada trimestre y al final del año escolar, si mantiene un registro de 0 ausencias y 0 retardos o salidas tempranas en cada trimestre. Los estudiantes pueden compensar una ausencia asistiendo a las sesiones de las clases sabatinas para compensar la inasistencia. Para poder recibir el reconocimiento de Asistencia Ejemplar, el estudiante o debe haber acumulado más de 1 ausencia, 1 retardo y 1 salida temprana. Los estudiantes pueden asistir a las sesiones de las clases sabatinas o completar un paquete de Estudio Independiente para compensar las faltas. Sin embargo, en la ceremonia de graduación del 6° grado, se le otorgan placas de reconocimiento a los estudiantes que cuentan con un registro de 0 ausencias y 0 retardos desde el kínder de transición (TK) o kínder hasta el 6° grado. La asistencia a las clases sabatinas para compensar la inasistencia no contará como mérito para que el estudiante reciba una placa de reconocimiento en la ceremonia de graduación.

Estudio Independiente

Pregunte en la oficina sobre el programa de Estudio Independiente como una forma de compensar una ausencia.

Club Sunshine

Cada mes, los estudiantes que han tenido retardos excesivos serán invitados a participar en Club Sunshine. Los estudiantes que participan en el Club Snmshine se deben presentar diariamente con la asistente de la consultante de recursos, quien se asegurará que dichos estudiantes hayan llegado a la escuela puntualmente. Al llegar a tiempo y registrar su entrada con la asistente de la consultante de recursos, los estudiantes obtendrán puntos del programa PBIS que podrán intercambiar por artículos en la tienda estudiantil "Shout Out". Cuando los estudiantes demuestren su capacidad para llegar a tiempo consistentemente en un 80% de los días lectivos a semana, podrán participar en una actividad de celebración y egresarán del Club Sunshine.

Héroes de Asistencia

Cada mes, los estudiantes que han sido identificados con ausencias excesivas serán invitados a participar en el programa Héroes de Asistencia. Los estudiantes que participan en Héroes de Asistencia se deben presentar diariamente con la asistente de la asistente de la consultante de recursos al llegar a la escuela. Al llegar a la escuela y registrar su entrada con la asistente de la consultante de recursos, los estudiantes obtendrán puntos del programa PBIS que podrán intercambiar por artículos en la tienda estudiantil "Shout Out". Cuando los estudiantes demuestren su capacidad para llegar a tiempo consistentemente en un 80% de los días lectivos a semana, podrán participar en una actividad de celebración y egresarán del programa Héroes de Asistencia.

COMUNICACIÓN

Contamos con varias maneras de comunicarnos con usted si llegase a ocurrir una situación de emergencia. Tal como se mencionó previamente, utilizaremos el sistema de llamadas telefónicas en masa Blackboard Connect mediante el cual le llamaremos al número de teléfono que usted nos haya proporcionado. Nuestra principal plataforma de comunicación es por medio de la aplicación Parent Square. Esta plataforma permite la mensajería bidireccional entre el hogar y la escuela, además de permitir publicaciones para eventos e información escolar. El maestro de la clase de su hijo(a) le proporcionará más información. También publicaremos actualizaciones en nuestro sitio del web y ahora también puedes seguirnos en Instagram en la cuenta @berlyn_omsd. La Escuela Berlyn ha ampliado sus esfuerzos para comunicarse con los padres vía mensajes de texto y por correo electrónico, así que por favor continúe asegurándose que la oficina cuente su información de contacto más reciente.

Petición para hablar con un maestro(a)

Los maestros de la Escuela Berlyn están disponibles para reunirse con los padres durante todo el año y creemos que una sólida alianza con las familias tendrá un impacto positivo en el rendimiento académico de nuestros estudiantes. Por favor, considere las siguientes formas de comunicarse con el maestro(a) de su hijo(a):

1. Programe una cita llamando a la oficina escolar o poniéndose en contacto directamente con el maestro(a) de su hijo(a).
2. Envíele un correo electrónico al maestro(a).
3. Utilice la aplicación Parent Square.

Por favor, utilice los métodos de comunicación mencionados arriba para comunicarse con los maestros y ellos responderán en un plazo razonable. Valoramos el tiempo de instrucción y limitamos la cantidad de interrupciones en las aulas.

Las conferencias formales entre padres y maestros están programadas para llevarse a cabo en noviembre y marzo.

Petición para hablar con un miembro de la administración

La administración de la Escuela Berlyn pone en práctica una política de puertas abiertas. Estamos aquí para servirle a usted y a su hijo(a). Queremos escuchar cualquier preocupación o petición que tenga, y lo haremos, ya sea por teléfono o en persona. Sin embargo, en ocasiones no estamos siempre disponibles cuando un padre lo solicita y en esos momentos, este es el protocolo que nuestro equipo seguirá:

1. Un miembro del personal de la oficina hablará con el padre para identificar la preocupación o la petición en cuestión.
2. Después de esto, el personal de la oficina comprobará la disponibilidad de los administradores del plantel. Si un administrador está disponible, este se reunirá con el padre y determinará un plan de acción para abordar su preocupación.
3. Si el equipo administrativo no está disponible, al padre se le pudiera ofrecer la oportunidad de hablar con una persona designada por el equipo administrativo, mismo que reunirá toda la información posible pertinente a la preocupación del padre y se comunicará con el equipo administrativo.
4. Un miembro del equipo administrativo responderá al comunicarse con el padre en un plazo de 24 a 48 horas.

SOLICITUDES DE ASISTENCIA PARA LA FAMILIA

Si su familia necesita ayuda económica, atender necesidades emocionales, problemas de comportamiento ya sea en el hogar o en la escuela, servicios de consejería, para la administración de casos o cualquier otra necesidad, por favor complete la Solicitud de Asistencia por medio del siguiente enlace:

<https://forms.gle/Hpgyw1xBzAxS5iCSA>



POLÍTICAS ESTUDIANTILES

Artículos prohibidos en la escuela

Con el fin de proteger la salud de todos los estudiantes del distrito, la siguiente lista de artículos prohibidos no pueden estar en las mochilas de los estudiantes o traerse a la escuela:

- Los estudiantes no deben traer a la escuela artículos que tengan un valor sentimental o monetario; ya que ni la Escuela Berlyn ni el Distrito Escolar Ontario-Montclair se hacen responsables de los artículos perdidos, robados o dañados.
- Los dispositivos electrónicos: como relojes inteligentes, radios, mini reproductores de DVD, iPods, juegos electrónicos y cualquier otro dispositivo electrónico. (Se permitirá que los estudiantes traigan estos artículos solamente en circunstancias especiales y con un previo permiso escrito firmado por el/la directora(a) o designado)
- No están permitidos en la escuela los juguetes personales, equipo deportivo o pelotas para usarse en el patio de juegos, tarjetas coleccionables, juegos, dados, etc. No se permite la venta o el comercio de artículos personales tales como: juguetes, canicas, dispositivos electrónicos u otros artículos
- Están prohibidas las drogas, bebidas alcohólicas, narcóticos, cigarros, cigarros electrónicos, tabaco, papel para cigarros, encendedores, pipas, fósforos, cosas parecidas o parafernalia.
- Artefactos explosivos, fuegos artificiales, bolas de fuego, bombas de cereza, bombetas, etc...
- Armas, pistolas, navajas, cuchillas, desarmadores u otros artículos peligrosos.
- Juguetes que son simulaciones reales de armas y cuchillos
- Los rotuladores y marcadores, latas de pintura, herramientas de grabado o cualquier instrumento que sea usado con el propósito de marcar o crear grafiti.

Redes sociales

Los estudiantes menores de 13 años no deben tener cuentas de redes sociales, esto en conformidad con la Ley de Protección de la Privacidad Infantil en Internet (COPPA) establecida por el Congreso. Le pedimos a todos los padres que colaboren con nosotros para ayudarle a nuestros estudiantes a comprender la importancia del Civismo Digital. Si descubrimos que un estudiante se ha hecho pasar por la escuela, un empleado o utilizado su imagen sin consentimiento, se tomarán acciones legales. La red de internet puede ser peligrosa y los menores de edad solo deben acceder a ella cuando estén bajo la supervisión directa de un

adulto. Le agradecemos de antemano por colaborar con nosotros para mantener seguros a nuestros estudiantes.

La escuela es una zona libre de acoso

Un estudiante puede estar sujeto a suspensión o expulsión escolar cuando se determine que él/ella: participó en un acto de acoso, incluido, entre otros, el acoso por medio de un acto de acoso electrónico, dirigido hacia un estudiante o personal de la escuela (Artículo 48900(r) del Código de Educación). El acoso significa uno o más actos por parte de un estudiante o grupo de estudiantes que constituyen acoso sexual, violencia de odio, un discurso de odio, hostigamiento racial, acoso, amenazas o intimidación. El acto electrónico de acoso significa la transmisión de una comunicación, que incluye, entre otros, un mensaje, texto, sonido o imagen por medio de un dispositivo electrónico, pero no limitados a, entre otros, un teléfono, teléfono inalámbrico u otro dispositivo de comunicación inalámbrica, computadora o buscapersonas.

Celebraciones de cumpleaños

Si desea celebrar el cumpleaños de su hijo(a) en la escuela, le pedimos que por favor cumpla con las siguientes pautas:

- Notifíquelo al maestro(a) con al menos 24 horas de anticipación.
- Traiga a la escuela artículos/presentes que no sean alimentos. Estos artículos pueden incluir calcomanías, lápices, juguetes blandos (squishy toys), rompecabezas, juegos, etc.
- Limite estos artículos/presentes a solo un artículo por estudiante.
- Traiga los artículos/presentes a la escuela a la hora de la salida para que puedan ser distribuidos al final del día lectivo.

Por favor recuerde que la escuela es un lugar destinado para el aprendizaje: los globos, flores, bolsas con regalos/presentes, regalos y/o los juguetes no se distribuirán en la clase o entre los estudiantes, a menos que esto sea parte de un evento programado por el maestro(a).

Política sobre el uso de teléfonos celulares

La ley de California permite la posesión y el uso limitado de teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación electrónica por parte de los estudiantes mientras están en la escuela. Sin embargo, los estudiantes deben tener el permiso de sus padres, y obedecer las normas del distrito, así como las expectativas de la escuela para su uso apropiado.

Expectativas del uso de teléfonos celulares y dispositivos electrónicos:

1. El estudiante debe haber firmado el formulario sobre la política del uso de teléfonos celulares y esta debe estar archivada en la escuela.
2. Los estudiantes podrán usar sus teléfonos celulares en caso de emergencia.
3. Todos los dispositivos electrónicos deben permanecer apagados y no pueden ser usados en ningún lugar de la escuela o en eventos escolares.
4. Los estudiantes no pueden usar la cámara, la función de video o grabación de voz de su teléfono para tomar fotografías o grabar al personal o a sus compañeros.
5. Los estudiantes son responsables de los teléfonos celulares o dispositivos electrónicos que traigan a la escuela; ni Escuela Berlyn y OMSD no se hacen responsables, ni tiene la obligación de investigar la

pérdida, robo o destrucción de ningún dispositivo, excepto para salvaguardar la seguridad de los teléfonos celulares o dispositivos electrónicos que le sean confiscados a los estudiantes.

6. En el caso de un asunto serio o emergencia, un oficial de la escuela pudiera pedirle al estudiante o padre/tutor legal que vea el contenido del dispositivo electrónico del estudiante

Excepciones a la política de uso de teléfonos celulares:

Los estudiantes pueden llamar a sus padres/tutores legales con el permiso expreso de un funcionario de la escuela, y el estudiante debe permanecer en presencia de dicho funcionario durante la duración de la llamada.

Consecuencias disciplinarias progresivas por incumplir con la política de uso de teléfonos celulares:

1.^a advertencia: El personal le recordará verbalmente al estudiante y los padres las expectativas sobre el uso de teléfonos celulares.

2.^a advertencia: El estudiante, los padres y el maestro deben firmar el Nivel II del “Acuerdo sobre el uso de teléfonos celulares”.

3.^a advertencia: El estudiante, los padres, el maestro y un miembro de la administración deben firmar el Nivel III del “Acuerdo sobre el uso de teléfonos celulares”. Al estudiante se le pudiera requerir estar sujeto a un chequeo diario de su mochila por parte del maestro para asegurarse de que el teléfono celular esté apagado y guardado durante el día lectivo o/actividades escolares.

El estudiante que continúe infringiendo en repetidas ocasiones las normas y expectativas establecidas para el uso de teléfonos celulares podría confiscársele el celular y/o negársele el permiso de tener el dispositivo en el plantel

Código de Vestimenta Escolar

Queremos apoyar a los estudiantes para que “vistan para el éxito” y vengan a la escuela propiamente preparados para participar en el proceso de la educación. Los padres tienen la principal responsabilidad de cerciorarse que los estudiantes estén vestidos correctamente para asistir a la escuela. El personal del distrito escolar tiene la responsabilidad de mantener condiciones apropiadas para llevar a cabo el aprendizaje. Les pedimos su cooperación y apoyo. Todos los estudiantes deben obedecer las Normas Básicas del Código de Vestimenta y la Lista de Artículos Prohibidos del Distrito Escolar Ontario-Montclair y de la Escuela Berlyn. Estas normas proporcionarán un ambiente escolar seguro y ordenado para nuestros estudiantes.

Normas generales

- La ropa, joyería y artículos personales (mochilas, carpetas etc.) no deberán tener ningún tipo de escritura, dibujos o ninguna insignia relacionada con pandillas, cosas crueles, vulgares, profanidades, cosas sexuales provocativas, cosas parecidas o relacionadas con prejuicios raciales, étnicos o religiosos.
- No se permiten aretes grandes o cualquier otro tipo de joyería que representen algún peligro o que sea de uso inapropiado en la escuela.

Calzado

- Los estudiantes deben usar zapatos todo momento. Se requieren zapatos con suela y que cubra todos los dedos. Por motivos de seguridad, los estudiantes no deben usar chancletas, zapatos abiertos, destalonados o sandalias en la escuela.

Prendas para cubrir la parte superior del cuerpo

- En todo momento, la ropa debe cubrir de manera completa toda la ropa interior y cubrir el escote, la sección media del frente y de la espalda.
- Están prohibidas las prendas extremadamente ajustadas, los tejidos transparentes o de red, las camisetas con tirantes, las camisetas con escote o sin tirantes, los tirantes demasiados delgados, las blusas con el diafragma descubierto o las blusas que dejan al descubierto la sección media.
- Las blusas deben tener una manga que pase la distancia del hombro.

Prendas para cubrir la parte inferior del cuerpo

- La ropa debe ser usada de manera apropiada y debe ser de tamaño apropiado para la cintura del estudiante. Las prendas no deben ser extremadamente grande ni holgadas, y no se permiten las prendas grandes ni los pantalones holgados que arrastren en el piso.
- Está prohibido el uso de faldas, vestidos y pantalones cortos (shorts) que les queden a los estudiantes al a altura media del muslo.
- No se permite el uso de pantalones rasgados o con perforaciones que exponen el área media del muslo o la parte del muslo a la cintura.

Cabello y gorras

- No se permite usar pintura en aerosol en el cabello ni teñir el cabello con colores cuya pintura pudiera escurrirse cuando el cabello está mojado. (A los padres del estudiante se les pedirá que destiñen el cabello del estudiante antes de que este pueda regresar a clase al siguiente día).
- Las gorras deben usarse con la parte de la visera hacia el frente.
- Las gorras y capuchas solo pueden ser usadas en exteriores.
- Las gafas para el sol deben de usarse al aire libre, a excepción de aquellos estudiantes que tengan un motivo médico documentado.

Consecuencias disciplinarias progresivas que se impondrán por incumplir el código de vestimenta

1.ª advertencia: El personal le recordará verbalmente al estudiante y a los padres las expectativas.

2.ª advertencia: Se le pedirá al estudiante que se cambie a una prenda "prestada" de nuestra enfermería, de haber prendas disponibles (si no está disponible, se les llamará a los padres para pedirles que le traigan al estudiante un cambio de ropa de su casa) y el estudiante, maestros y padres firmarán el Nivel II del Acuerdo del Código de Vestimenta.

3.ª advertencia: Se le pedirá al estudiante que se cambie a una prenda "prestada" de nuestra enfermería, de haber prendas disponibles (si no está disponible, se les llamará a los padres para pedirles que le traigan al estudiante un cambio de ropa de su casa) y el estudiante, maestros, padres y un miembro de la administración escolar firmarán el Nivel III del Acuerdo del Código de Vestimenta. Además, al estudiante se le asignará una detención escolar de 15 minutos.

*Si un estudiante continúa incumpliendo las normas del código de vestimenta, esto podría resultar en un tiempo de detención prolongado, así como en la pérdida del derecho a participar en los eventos escolares de fin de curso. *

PROGRAMA DE INTERVENCIONES Y APOYO PARA EL COMPORTAMIENTO POSITIVO (PBIS)

El personal de la Escuela Berlyn tiene como principal objetivo asegurar el éxito estudiantil. Para lograr esta meta, estamos comprometidos a proporcionar un ambiente seguro, ordenado y óptimo para el aprendizaje. Creemos que para que su hijo(a) sea capaz de enfrentar los desafíos en nuestra sociedad el desarrollo, la disciplina personal y la responsabilidad son sumamente esenciales.

Es importante que los padres, el personal escolar y los alumnos trabajen conjuntamente para mantener un ambiente positivo. La siguiente es una guía de conducta que se ha establecido para la protección de los alumnos. Los estudiantes deben obedecer las normas; el personal es responsable por reforzarlas.

Reconocimiento del programa PBIS y tienda escolar “Shout Out”

Invitamos a los padres a descargar la aplicación PBIS para que ellos y sus hijos puedan ver los puntos PBIS que sus hijos obtienen diariamente. Posteriormente se invita a los estudiantes a “comprar” en nuestra tienda escolar “PBIS Shout Out”, utilizando la aplicación para que intercambien sus puntos PBIS por premios y experiencias divertidas. Nuestra tienda escolar “Shout Out” se abre una vez al mes para que los estudiantes compren artículos.

Expectativas de comportamiento

Utilizamos nuestra Matriz de Responsabilidades y Comportamiento Estudiantil para identificar y resaltar las expectativas de comportamiento que deben seguir los alumnos en cada una de las áreas del plantel.

Código de Compañerismo

La comunidad de la Escuela Berlyn cree en el respeto hacia los demás y a su espacio personal. Los estudiantes deben mantener sus manos para sí mismos y no aprobamos el contacto físico ni el hecho de que los compañeros se refieran verbalmente a sí mismos como novio/novia.

Código de Conducta para el Compañerismo en la Escuela Berlyn	
Contacto aceptable	Contacto inaceptable
<ul style="list-style-type: none">• Ninguno	<ul style="list-style-type: none">• Chocar las palmas de sus manos (<i>High fives</i>), saludarse con el puño, abrazos, tomarse de la mano, levantar o llevar cosas juntos, jugando a los atrapados.
Referencias aceptables	Referencias inaceptables
<ul style="list-style-type: none">• El nombre del estudiante, amigo o cualquier otro nombre que sea respetuoso.	<ul style="list-style-type: none">• Novio, novia• Cualquier otro nombre peyorativo que el destinatario pudiera considerar irrespetuoso.
Regalos aceptables	Regalos inaceptables
<ul style="list-style-type: none">• Ninguno (los estudiantes no deben participar en ningún intercambio/dar regalos o ninguna otra cosa a cambios de la amistad de un compañero).	<ul style="list-style-type: none">• Juguetes, comida, joyería, dinero, etc.



ESCUELA PRIMARIA BERLYN

EXPECTATIVAS DE COMPORTAMIENTO EN LA ESCUELA



SOY	SEGURO	RESPETUOSO	RESPONSABLE
ENTRADA Y SALIDA	<ul style="list-style-type: none"> • Camina por la acera. • Ten cuidado con los vehículos. • Si ves algo, di algo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Saluda a cortésmente a los demás. • Demuestra una actitud positiva. • Usa un nivel de voz de 0-2. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ven a la escuela todos los días a tiempo y sigue las expectativas. • Mantente bajo la supervisión de un adulto. • Presentante en la zona asignada para recoger estudiantes. • Párate o siéntate en silencio mientras esperan que pasen por • Sal rápido del plantel si te dirigidrás a casa caminando. 
SALÓN MULTUSOS (MPR)	<ul style="list-style-type: none"> • Solo toca y come tu propia comida. • Quédate sentado hasta que te digan que puedes salir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fórmate en la fina en silencio. • Haz lugar para todos. • Sé educado y usa los buenos modales. • Usa un nivel de voz de 1-2. 	<ul style="list-style-type: none"> • Limpia el área en la que comiste. • Siéntate en silencio hasta que te digan que puedes salir. • Levanta la mano si necesitas ayuda. 
PATIO DE RECREO	<ul style="list-style-type: none"> • Levanta la mano si necesitas ayuda. • Juego juegos en el área asignada para tu grado. • Mantén tus manos, pies y todo tu cuerpo para contigo mismo. • Camina sobre el asfalto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Escucha al personal escolar. • Fórmate en la fila en silencio. • Demuestra un buen espíritu deportivo. • Incluye a los demás. • Toma turnos. • Usa un nivel de voz de 0-4. 	<ul style="list-style-type: none"> • Usa el equipo de manera correcta. • Para de jugar después de que suene el primer timbre. • Tienes que estar formado en la fila cuando suene el último timbre. • Devuelve los artículos a su lugar. 
BAÑOS	<ul style="list-style-type: none"> • Camina con determinación al entrar y salir del baño. • Si ves algo, di algo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantén limpias las paredes y mamparas. • Utiliza correctamente los artículos de aseo. • Respeta la privacidad de los demás. • Usa un nivel de voz de 0-4. 	<ul style="list-style-type: none"> • Baja la palanca del inodoro, lávate las manos y sal del baño. • Solo una persona por inodoro mampara. • Espera pacientemente tu turno. 
PASILLOS	<ul style="list-style-type: none"> • Mantente alejado de las puertas. • Camina en todo momento. • Mira hacia adelante. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantén tus manos, pies y todo tu cuerpo para contigo mismo. • Usa un nivel de voz de 0-1. 	<ul style="list-style-type: none"> • Camina directamente hacia tu destino. • Espera pacientemente que otros pasen. • Permanece con tu clase. 
PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Mantente alerta. • Vigila a los estudiantes. • Presentante a tiempo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asume que todos tienen intenciones positivas. • Responde de manera calmada. • Valida los sentimientos de los demás. • Demuestra amabilidad. • Utiliza un nivel de voz adecuado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reitera las indicaciones para brindar aclaraciones. • Practica el cuidado personal. • Gestiona el tiempo apropiadamente. • Limpia los lugares que uses.

Apoyos conductuales

- El equipo PBIS de la Escuela Berlyn desarrolló un diagrama para ayudar a los maestros a determinar la gestión del comportamiento en el aula y aquel comportamiento que debe ser gestionado por la administración de la escuela.
- Recopilamos datos sobre los estudiantes en el Sistema de Información Escolar (SWIS, por sus siglas en inglés).
- El equipo de PBIS desarrolló definiciones de problemas de comportamiento menores y mayores para ayudar a los maestros a determinar la gravedad de un comportamiento. Las siguientes tablas identifican esas definiciones:

Problema menor de comportamiento	Definición
Comportamiento desafiante	El estudiante no sigue las instrucciones o contesta negativamente de forma breve o a baja intensidad.
Falta de respeto	El estudiante transmite mensajes de baja intensidad, socialmente groseros o despectivos a adultos o estudiantes.
Interrupciones	El estudiante participa en perturbaciones de baja intensidad, pero inapropiadas.
Lenguaje inapropiado	El estudiante participa en instancias de baja intensidad de lenguaje inapropiado.
Otro	El estudiante se involucra en cualquier otro comportamiento menor problemático que no caiga dentro de las categorías anteriores.
Contacto físico / agresión física	El estudiante realiza un contacto físico no grave, pero inapropiado.
Uso inapropiado de la propiedad	El estudiante comete una infracción menor uso inapropiado de la propiedad.
Llegadas tarde	El estudiante llega a clase después de que suena el timbre (o señal de que la clase ha comenzado).
Infracciones en el uso de la tecnología	El estudiante participa en un uso no serio, pero inapropiado (según lo define la escuela) del teléfono celular, buscaperonas o bíper, reproductores de música/video, cámara y/o computadora.

Problema mayor de comportamiento	Definición
Lenguaje abusivo o inapropiado / malas palabras	El estudiante transmite mensajes verbales que incluyen malas palabras, insultos o uso de palabras de manera inapropiada.
Bullying (acoso escolar) / intimidación)	El dar un mensaje ya sea directamente o por medio de tecnología que contiene intimidación, burlas, provocación, amenazas o apodos.
Desafío / Insubordinación / Incumplimiento	El estudiante se niega a seguir instrucciones o replica a lo que se le está diciendo.
Falta de respeto	El estudiante transmite mensajes socialmente groseros o despectivos a adultos o estudiantes.
Interrupciones	El estudiante tiene un comportamiento que interrumpe una clase o actividad. La interrupción incluye conversaciones en voz alta, gritos o chillidos; ruido con materiales; payasadas o juegos bruscos; y/o comportamiento fuera del asiento.
Pelear	El estudiante participa mutuamente en un incidente que involucra violencia física.

Falsificación / Robo / Plagio	El estudiante está involucrado por estar en posesión, haber transmitido o ser responsable de quitarle su propiedad a otra persona; o el estudiante ha firmado el nombre de una persona sin el permiso de esa persona, o reclama el trabajo de otra persona como propio.
Acoso	La entrega de mensajes irrespetuosos en cualquier formato relacionados con género, etnia, sexo, raza, religión, discapacidad, rasgos físicos u otra clase protegida.
Ubicación inapropiada / fuera de los perímetros del plantel escolar	El estudiante se encuentra en un área fuera de los perímetros del plantel escolar (según lo define la escuela).
Mentir / hacer trampa	El estudiante entrega un mensaje que es falso y/o viola deliberadamente las reglas.
Cualquier otro comportamiento	El estudiante participa en conductas problemáticas que no figuran en la lista.
Agresión física	El estudiante participa en acciones que involucra la agresión física donde pueden ocurrir lesiones (por ejemplo: golpear, golpear con un objeto, patear, tirar del cabello, rascarse, etc.).
Daños a la propiedad / vandalismo	El estudiante participa en una actividad que resulta en la destrucción o daños a la propiedad.
Llegadas tarde	El estudiante llega tarde (según lo define la escuela) ya sea a su clase o al principio del día lectivo (y las llegadas tarde no se consideran un problema menor de comportamiento en la escuela).
Infracciones en el uso de la tecnología	El estudiante participa en un uso inapropiado (según lo define la escuela) del teléfono celular, buscapersonas o bíper, reproductores de música/video, cámara y/o computadora.

Intervenciones conductuales

Una vez que se ha identificado un incidente de comportamiento, existen varias opciones de intervención que un maestro o la administración escolar puede poner en práctica con un estudiante.

Intervenciones para el comportamiento	
<ul style="list-style-type: none"> ● Volver a enseñar la expectativa de comportamiento ● Practicar la expectativa de comportamiento ● Preguntas restaurativas ● Círculos restaurativos ● Proximidad o cercanía ● Asistencia adicional ● Indicación/aviso no verbal ● Autocontrol ● Acuerdo de Comportamiento ● Acuerdo de No Contacto ● Eliminar obstáculos o barreras para el estudiante ● Historias o situaciones sociales 	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión del Grupo de Apoyo Estudiantil (SST) ● Grupo de Habilidades Sociales ● Carta de disculpa ● Remisión a los servicios de consejería ● Validar las emociones ● Reconocimientos tangibles ● Modificar asignaciones ● Retroalimentación correctiva brindada de manera positiva ● Verificar el progreso ● Sistema de Control y Seguimiento Estudiantil (CICO) ● Reorientar al estudiante ● Apoyo de parte de compañeros

Consecuencias del comportamiento

Una vez que un comportamiento ha sido identificado como menor o mayor, existen varias opciones de consecuencias que un maestro puede implementar con un estudiante. Todas las consecuencias importantes del comportamiento serán determinadas por la administración.

Consecuencias menores	Consecuencias mayores
<ul style="list-style-type: none">● Conferencia con el estudiante● El estudiante completa una reflexión sobre el incidente de comportamiento.● Pérdida de privilegios individuales o de grupo● Contacto con los padres● Tiempo para reflexionar (por ejemplo: tiempo fuera de clase con un compañero) y detención en el salón de clases● Enseñanza individualizada dentro del salón de clases● Se cambia al estudiante de asiento ya sea temporalmente o permanentemente● El estudiante hace algo de nuevo (es decir, rehacer la tarea)● Otro: El maestro determina una consecuencia diferente no identificada y la documenta en la sección de notas de la remisión SWIS.	<ul style="list-style-type: none">● Conferencia con el estudiante● Contacto con los padres● El estudiante completa una reflexión● Tiempo de reflexión en la oficina● Se cambia al estudiante de salón de clases● Tiempo para reflexionar / detención● Suspensión en la escuela● Pérdida de privilegios individuales o de grupo● Asistencia adicional / clases sabatinas para compensar la inasistencia● Enseñanza individualizada● Suspensión de los privilegios del autobús● Restitución / servicio a la comunidad● Servicio a la comunidad● Suspensión fuera de la escuela● Expulsión● Otro: La administración determina una consecuencia diferente no identificada y la documenta en la sección de notas de la remisión SWIS.

Pasos para la resolución de problemas

La mayoría de los problemas se pueden resolver a nivel estudiante si cada estudiante acata los siguientes pasos para la resolución de problemas correctamente. Los padres pueden ayudar a su hijo(a) a ser más independiente a la hora de resolver sus problemas al practicar las estrategias y técnicas de resolución de problemas en casa. Asimismo, tener una comunicación abierta con el maestro(a) de su hijo(a) es de gran ayuda.

- Si alguien te está molestando, dile que deje de hacerlo. Se especificó en tu petición.
- Cuando un estudiante le pida a otro estudiante que deje de hacer cierta cosa puesto que lo está molestando, este debe de dejar de hacerlo.
- Si el problema continúa, tienes opciones:
 - Aléjate
 - Juega en otro lado
 - Denuncia el problema a una asistente de medio día o al maestro encargado
 - Infórmale el problema a tu maestro(a)
- Los adultos pueden ayudarte a resolver el problema si tú no puedes hacerlo por ti mismo, pero debes de denunciar el problema para que ellos sepan lo que está pasando. Debes de tomar responsabilidad por tus actos en este problema para poder solucionarlo.

CIVISMO DIGITAL

Todos los alumnos de la Escuela Berlyn firman una política que define las expectativas y el uso apropiado de la tecnología en la Escuela Berlyn. Es importante tratar a las personas con respeto y cortesía tanto en la vida real como en el Internet, y en la Escuela Berlyn utilizamos la tecnología disponible para mejorar el aprendizaje de los estudiantes. La política es la siguiente:

Uso aceptable:

- Siempre seré cortés, reflejaré un comportamiento apropiado y respetuoso.
- Si veo algo que es ofensivo o inapropiado, le diré a mi maestro(a) u otro miembro del personal.
- Comprendo que las leyes de derechos de autor de EE. UU. protegen a los artistas, músicos y escritores. Si uso imágenes o palabras de una página web, indicaré la fuente.
- Entiendo que todo lo que sucede en la red escolar puede ser revisado en cualquier momento; no es privado.

Uso inaceptable:

- No usaré los sistemas informáticos del distrito para nada ilegal.
- No usaré lenguaje amenazador, acosador, obsceno o cualquier otro lenguaje inapropiado que pueda constituir acoso cibernético.
- No responderé a ningún mensaje que sea hiriente o que me haga sentir incómodo. Si recibo un mensaje como este, le diré a mi maestro(a) de inmediato.
- Nunca aceptaré organizar una reunión con alguien que conocí en línea sin el permiso de mis padres.
- No publicaré fotografías o imágenes mías, de otros estudiantes o maestros en Internet sin permiso.
- No revelaré mi nombre ni nada personal sobre mí, mi familia o cualquier otra persona sin la indicación de mi maestro(a). Entiendo que la información personal incluye fotografías, domicilio, número de teléfono, dirección de la escuela, dirección del trabajo, etc.
- No compartiré mis contraseñas con nadie, incluyendo a mis amigos.
- No intentaré pasar por alto los sistemas de protección y seguridad del distrito.
- No usaré la red escolar para descargar juegos, música, videos u otros archivos que no se necesiten para realizar el trabajo escolar.

PREVENCIÓN Y POLÍTICA CONTRA EL ACOSO ESCOLAR

A los estudiantes de la Escuela Berlyn se les brinda información con el fin de que pueden evitar ser hostigados o convertirse en víctimas del acoso escolar. Todos los estudiantes son responsables de:

- Tratar a los demás como quieren que los traten.
- No apoyar, aceptar o ignorar las acciones de los hostigadores.
- Romper el “código del silencio” e informarle a un adulto sobre el acoso escolar.

El Distrito Escolar de Ontario-Montclair toma muy en serio todas las acusaciones de hostigamiento/acoso escolar (reales y percibidas). El Distrito Escolar de Ontario-Montclair prohíbe la discriminación, hostigamiento, intimidación y acoso basado en las características reales o percibidas de la discapacidad de una persona, sexo, identidad de género, expresión de género, nacionalidad, raza u origen étnico, religión, orientación sexual o asociación con una persona o grupo con una o más de estas características reales o percibidas. Esta política se aplica a todos los actos relacionados con las actividades escolares dentro del plantel y podría incluir actos que ocurren fuera de la escuela durante el horario extracurricular.

El acoso(intimidación) se define como cualquier acto o conducta grave o dominante física o verbal incluyendo las comunicaciones realizadas por escrito o por un medio electrónico conocido como acoso cibernético que incluyen uno o más actos cometidos por un alumno o grupo de alumnos dirigido hacia uno o varios alumnos que se tiene o se puede predecir razonablemente que puede causar que un alumno razonable experimente un efecto substancialmente negativo a la salud física o mental del alumno, el rendimiento académico o la capacidad para participar en actividades escolares.

Por favor infórmele inmediatamente a la administración escolar sobre cualquier incidente de acosos escolar. Si desea obtener más información al respecto, dicha información está disponible en el sitio web de OMSD.

PROGRAMAS ACADÉMICOS, APOYOS Y RECURSOS

La Escuela Primaria Berlyn ofrece un extenso programa académicamente para los estudiantes de kínder de transición al 6º grado que incorpora la tecnología como una vía para el aprendizaje. Nos enfocamos en la enseñanza de habilidades tecnológicas, el comportamiento positivo y estrategias de un nivel de razonamiento avanzado para garantizar que los estudiantes participen en el aprendizaje con la finalidad de fomentar que asistan a la universidad y ejerzan una carrera profesional.

Programas de enriquecimiento

Música instrumental

El Distrito Escolar Ontario-Montclair ofrece un programa de música instrumental para los estudiantes de 3º y 4º grado. Se imparte semanalmente, durante 10 semanas, un programa de flauta dulce. Además, los estudiantes de 4º y 5º grado pueden tomar lecciones semanales con un instrumento de su elección.

Programa intensivo de lectura

El programa intensivo de lectura conocido como Accelerated Reading (AR, por sus siglas en inglés) es un programa que es implementado en todo el distrito para evaluar la comprensión de los estudiantes de libros que leen dentro de su nivel. Los estudiantes pueden tomar pruebas de lectura en la computadora en

el aula según lo permita el maestro(a). Los estudiantes pueden ser elegibles para recibir reconocimientos del programa AR en función al cumplimiento de sus metas trimestrales de lectura.

Intervenciones académicas

Programa I-Ready

I-Ready es un programa de computadora, que incluye evaluaciones diagnósticas y lecciones de instrucción en Artes del Lenguaje (ELA) y Matemáticas. A los estudiantes se les administra la evaluación de diagnóstica del programa I-Ready tres veces durante el año escolar. Después de dichas evaluaciones, el programa crea un plan de aprendizaje individual para cada estudiante, esto en función de su rendimiento. El plan de aprendizaje individual de cada estudiante incluye lecciones de intervención específicas y enfocadas en cada estudiante que están basadas en las necesidades individuales de instrucción identificadas.

Intervención intensiva “WIN”

Nuestra escuela ofrece intervenciones específicas y enfocadas en los estudiantes para apoyar sus competencias en las Artes del Lenguaje y Matemáticas. Se asigna un tiempo específico dentro del horario lectivo para ofrecer una instrucción e intervenciones académicas diseñadas para proporcionarle a cada estudiante lo que específicamente necesita con respecto a ELA y Matemáticas. La escuela ha desarrollado un programa de intervención escalonada, que permite que la intervención académica se lleve a cabo tanto en con grupo pequeño de estudiantes como de instrucción individual dentro del aula, así como en el salón destinado para llevar a cabo la intervención academia. Los estudiantes también participan en la instrucción proporcionada por el programa I-Ready, mediante la cual reciben lecciones específicas que han sido seleccionadas y diseñadas para las áreas específicas de necesidad para cada estudiante. Los estudiantes que han sido identificados para recibir una intervención más intensiva, reciben instrucción en un entorno de grupos más pequeños con un maestro de intervención y auxiliares docentes en el salón de intervención.

Grupo de Apoyo Estudiantil (SST)

La Primaria Berlyn implementa el proceso del Grupo de Apoyo Estudiantil (SST) para apoyar a los estudiantes con necesidades académicas, conductuales, sociales y emocionales. Cuando a los estudiantes se les dificulta responder a la instrucción y apoyos universales, se remite al estudiante al Grupo de Apoyo Estudiantil (SST) y se inicia el proceso SST. El SST está conformado por el padre/madre, cuidador, maestro(a), consultante de recursos, administradores escolares y puede incluir otros miembros del personal escolar y proveedores de servicios, según se determine relevante. Posteriormente el equipo se reúne para revisar el progreso del estudiante, analizar la información relevante para el estudiante y los hitos de desarrollo de la primera infancia, abordar las fortalezas y preocupaciones, y las intervenciones y metas propuestas para apoyar al estudiante. Una vez hecho esto, el equipo se reúne dentro de 6 a 10 semanas para monitorear el progreso y determinar los próximos pasos a tomar.

PROGRAMAS DESPUÉS DE CLASES Y ACTIVIDADES DE ENRIQUECIMIENTO (ELOP)

El Programa de Oportunidades para el Aprendizaje Ampliado (ELOP, por sus siglas en inglés) es un programa en el cual los estudiantes pueden participar en clubs y actividades deportivas antes y después de clases para adquirir habilidades educativas y sociales. Estas actividades son facilitadas por maestros y personal de OMSD o por proveedores o empresas externas. Los estudiantes pueden participar en tantas actividades como deseen y son aceptados en los clubs en el orden en el cual se reciben los formularios de autorización firmados por sus padres. A los estudiantes se les ofrece una merienda en los clubs o actividades deportivas que se llevan a cabo después de clases. Todos los planteles escolares en OMSD ofrecen el programa ELOP con el fin de involucrar y enriquecer la vida de los estudiantes del distrito. Si desea obtener más información al respecto, por favor comuníquese con la coordinadora del programa, la Sra. Cary, llamando al (909) 957-7600.

Horario del aprendizaje ampliado para el año escolar 2025-2026:

Sesión #1: 25 de agosto al 3 de octubre de 2025

Sesión #2: 13 de octubre al 12 de diciembre de 2025 - NO SE OFRECEN LOS CLUBS/ACTIVIDADES DEPORTIVAS durante la semana de la conferencia padres, las cuales son del 17-21 de noviembre de 2025.

Sesión #3: 12 de enero al 6 de marzo de 2026

Sesión #4: 13 de abril al 8 de mayo de 2026

Las oportunidades de enriquecimiento académico extracurricular para los estudiantes se proporcionan durante todo el año escolar. Los estudiantes serán notificados de las audiciones, pruebas de acceso y/o procesos de inscripción a medida que surjan los eventos después de clases y/o las clases sabatinas. La participación en eventos extracurriculares requiere el consentimiento escrito de los padres. Algunos de los eventos patrocinados por el distrito y/o la escuela incluyen: eventos de básquetbol, fútbol, atletismo, el “Concurso de Deletreo”, el “Pentatlón Matemáticas”, eventos de arte y poesía, y feria de ciencia.

Este año escolar también pudimos ofrecerles programas extracurriculares a nuestras familias de la Escuela Berlyn. Esto incluye Ellevo, nuestro programa extracurricular, así como el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado. El programa Ellevo ofrece un programa continuo que incluye ayuda con la tarea y temas académicos, así como el desarrollo de los jóvenes, temas STEM (Ciencias, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas) y las artes. Para obtener más información, por favor visite el sitio web go.elevolearning.com. Nuestro Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado ofrecerá oportunidades de enriquecimiento en una variedad de áreas. Visite la oficina principal, el sitio web de nuestra escuela y Parent Square para obtener información actualizada y para registrarse en el programa.

RECONOCIMIENTOS AL ESPÍRITU ESTUDIANTIL (PAW PRIDE AWARDS)

Los estudiantes de la Escuela Berlyn reciben los siguientes reconocimientos a lo largo del año escolar. Los padres son invitados a ver nuestras asambleas de reconocimiento (conocidas en inglés como Paw Pride) para que nos ayuden a celebrar a los estudiantes sobresalientes.

Reconocimientos mensuales

Cada maestro, en los grados de kínder de transición al 6º grado, le otorga un reconocimiento a los estudiantes dentro de las siguientes categorías: Civismo y Rendimiento Académico. Consulte las descripciones de los reconocimientos abajo.

Civismo

El reconocimiento de Civismo está diseñado para reconocer a los estudiantes que demuestran un comportamiento ejemplar, demostrando que son ciudadanos seguros, respetuosos y responsables de nuestra comunidad de la Primaria Berlyn. Los estudiantes pueden recibir este reconocimiento por cumplir constantemente con nuestras expectativas de comportamiento y comportarse apropiadamente en la escuela.

Rendimiento Académico

El reconocimiento de Rendimiento Académico está diseñado para reconocer a los estudiantes que toman con seriedad su trabajo escolar y se esfuerzan siempre por dar lo mejor de sí. Estos estudiantes demuestran excelencia académica en cualquiera o en todas las áreas o están teniendo un excelente crecimiento.

OPORTUNIDADES DE PARTICIPACIÓN PARA LOS PADRES Y LA COMUNIDAD

La Escuela Berlyn fomenta el compromiso y la participación de las familias. Se alientan las visitas programadas a los salones de clase y se exhorta a los padres a ofrecerse como voluntarios en los salones de clases. Para garantizar la protección de todos los estudiantes y la instrucción continua, todos los visitantes deben registrar su entrada en la dirección escolar antes de adentrarse al plantel. La oficina les otorgará a los visitantes un gafete que deberán portar durante su estancia en la escuela. Los maestros no podrán discutir sobre ningún tema relacionado con su hijo(a) mientras se esté llevando a cabo la instrucción en el salón. Si desea hablar con el maestro sobre su hijo(a), por favor haga una cita.

Las normas del Distrito Escolar Ontario-Montclair requieren que cada escuela con proceso de verificación y autorización para cada individuo antes de que la persona comience a ofrecer sus servicios como voluntarios en el distrito escolar. Cada voluntario, incluidos los acompañantes en las excursiones, debe completar la solicitud para voluntarios y entregarla a la escuela anualmente. Las solicitudes completadas deben ser presentadas por las escuelas con información de identificación. Parte del proceso de solicitud requiere asistir a una reunión de orientación para voluntarios, la cual se lleva a cabo mensualmente. Todos los voluntarios son verificados a través del sitio web de la Ley de Megan para verificar que ningún voluntario este registrado como un “agresor sexual”. Las solicitudes para voluntarios están disponibles en la dirección (oficina) de la Escuela Berlyn.

Directrices para voluntarios y visitantes

- Complete y entregue un formulario de solicitud de voluntariado cada año escolar.
- Asista una orientación para voluntarios cada año escolar.
- Obedecer las normas escolares y trabajar en cooperación con el personal.
- Ser paciente.
- Recordar su interés, apoyo y entusiasmo puede ser lo más importante para lograr que progrese el plantel.
- Cuando sea voluntario, los hermanos menores del estudiante no pueden estar en el salón de clase o asistir a los paseos escolares.

Oportunidades para que los padres participen en la escuela

- “Noche de Orientación Escolar” (agosto): Le recomendamos encarecidamente a los padres que asistan a este evento para que obtengan información pertinente al plan de estudio y de las expectativas de la clase de su hijo(a).
- Conferencias para padres (noviembre / marzo): A los padres se les brinda un informe del progreso académico de su hijo(a) durante dichas conferencias.
- “Recepción Escolar” (abril): Le recomendamos encarecidamente a los padres que asistan a este evento para que celebren los logros académicos que ha alcanzado su hijo(a).
- Concilio Escolar (SSC siglas en inglés) Se da la bienvenida a los padres para que sean parte en la toma de decisiones pertinentes los estudiantes. El Concilio Escolar (SSC) es un grupo de padres y personal escolar quienes supervisan y toman decisiones sobre los fondos categóricos y programas de instrucción que apoyan el aprendizaje y la participación de los padres y la comunidad; los padres conforman la mayoría de los miembros. También ellos elaboran y supervisan el plan escolar.
- Comité Consultivo del Plantel para Padres de Estudiantes que Aprenden del Idioma Inglés (SELPAC, siglas en inglés): El SELPAC está conformado por padres de estudiantes que aprenden inglés (ELL, siglas en inglés). Este concilio se reúne tres veces por año.
- Reuniones para Padres de Estudiantes en Educación Especial: Los padres de estudiantes matriculados en el programa de Educación Especial pueden asistir a tres de las reuniones programadas durante el ciclo escolar para aprender un poco más acerca del programa de educación especial que se ofrece en Berlyn.

- Reuniones para Padres de Estudiantes Dotados y Talentosos (GATE, siglas en inglés): Nosotros llevamos a cabo tres reuniones GATE durante el año escolar para dialogar con los padres de los estudiantes sobresalientes acerca de la información del distrito, así como también sobre información pertinente al programa GATE que ofrece Berlyn.
- Reuniones “Café con la directora”: Estas son reuniones informales con la directora donde se habla y aborda cualquier tema, ideas, preguntas o inquietud que los padres puedan tener. Las fechas de dichas reuniones se publicarán/exhibirán en el boletín para padres, el sitio web del plantel y en nuestra marquesina escolar.
- Talleres para padres: A lo largo del año escolar, ofreceremos talleres para padres sobre una variedad de temas que se seleccionarán según los comentarios y sugerencias de los padres. Esto puede incluir estrategias académicas, estrategias de comportamiento, recursos para padres, etc.
- Clases y educación para padres: A lo largo del año escolar se ofrecen cursos para los padres en el Centro Educativo para Padres en cuanto al aprendizaje del inglés como segundo idioma, preparación escolar y habilidades que los padres pueden usar. Visite la página de internet de OMSD para estar al tanto de estas clases o llame al (909)418-6705 para obtener más información.

POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN DE PADRES DEL PROGRAMA TÍTULO I ESCUELA PRIMARIA BERLYN

La Primaria Berlyn ha desarrollado una Política de participación de Padres del Título I con aportaciones de los padres del Título.

- Los padres forman partes del Concilio Escolar (SSC) y forman una parte integral en el desarrollo del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) mismo que incluye el Plan de Participación de los Padres.

Subsiguientemente se les reparte a los padres de los estudiantes del Título I.

- A todos los padres de familia de Berlyn se les entrega una copia de la Política de Participación de Padres, a más tardar en septiembre de cada año escolar.
- A los padres de los niños que ingresen a la escuela en el transcurso del año escolar, también se les entrega una copia de la Política de Participación de Padres al momento de la inscripción.
- La Política de Participación de Padres de la Escuela Berlyn se publica en el sitio web de la escuela.

La política describe el proceso para llevar a cabo la Política de Participación para Padres y cumple con los siguientes requisitos del Título I [20 USC 6318 Sección 1118, artículos (a)-(f) incluidos].

Participación de los padres del Programa del Título I

Con la finalidad de incluir a los padres en el Programa del Título I en la Primaria Berlyn, se han establecido las siguientes prácticas:

La escuela convoca a una reunión anual para informar a los padres de los estudiantes del Título I sobre los requisitos del Título I y sobre el derecho de los padres a que participen en el programa del Título I:

- Comunicarse por medio de llamadas telefónicas, conferencias entre padres y maestros, marquesina, publicación en por el sitio web y/o brindando reuniones nocturnas alternas.
- En la medida de lo posible, toda la información se traducirá a los idiomas representados dentro de la escuela. Además, se intentará organizar y reunir recursos para celebrar como mínimo una reunión de padres en un idioma que no sea el inglés.

La escuela ofrece una cierta cantidad de reuniones flexibles para los padres del Título I, como reuniones por la mañana o por la tarde.

- Convocar la reunión a una hora conveniente para los padres y ofrecer una cierta cantidad de reuniones flexibles adicionales para que los padres puedan participar, tales como por la mañana o por la tarde, para que asistan la mayor cantidad posible de padres, y se proporcionará el servicio de cuidado de niños.

La escuela incluye a los padres de los estudiantes del Título I de una forma ordenada, constante, y de forma oportuna en la planeación, revisión y mejora de los programas del Título I de la escuela, así como en la Política de Participación de los Padres del Título I

- Repaso y revisión anual de la Política de Participación de los Padres de la Escuela Berlyn en las reuniones del Concilio Escolar (SSC).

La escuela le proporciona a los padres de los estudiantes de Título I información oportuna sobre los programas de Título I.

- Noche de regreso a clases
- Conferencias entre padres y maestros
- Reunión Anual de Servicios del Título I.
- Boletines mensuales

La escuela les brinda a los padres de los estudiantes del Título I una explicación del plan de estudios que se implementa en la escuela, las evaluaciones que se administran para evaluar el progreso del estudiante, y los niveles de habilidad que se espera que los estudiantes alcancen.

- Noche de regreso a clases
- Conferencias entre padres y maestros
- Reuniones “Café con la directora”
- Reuniones del Concilio Escolar

Si los padres de los estudiantes del Título I lo solicitan, la escuela ofrecerá oportunidades para reuniones periódicas que les permitan a los padres participar en las decisiones pertinentes a la educación de sus hijos.

- Equipo de Coordinación de Servicios
- Grupo de Apoyo Estudiantil
- Concilio Escolar
- Comité Consultivo del Plantel para Padres de Estudiantes Aprendices del Idioma Inglés
- Comité Consultivo de Padres del Distrito y el Comité Consultivo del Distrito para Padres de Estudiantes que Aprenden el Idioma Inglés

CONVENIO ENTRE LA ESCUELA Y LOS PADRES

La Primaria Berlyn distribuye entre los padres de estudiantes Título I el Convenio entre la Escuela y los Padres. El convenio, el cual ha sido elaborado en colaboración con los padres, describe como los padres, todo el personal escolar y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico del estudiante. Este describe maneras específicas en las cuales la escuela y las familias formarán una alianza para ayudar a que los niños alcancen las altas normas académicas estipuladas por el estado. Este aborda las siguientes cláusulas legales requeridas, así como también otras cláusulas sugeridas por los padres de estudiantes del Programa Título I

- Es la responsabilidad de la escuela ofrecer un plan de estudio e instrucción de alta calidad.
- La forma en la que los padres se harán responsables en apoyar el aprendizaje de sus hijos.
- La importancia de establecer una comunicación abierta y continua entre padres y maestros, al llevar a cabo por lo menos conferencias para padres anuales; informes frecuentes sobre el progreso de los estudiantes; la disponibilidad al personal escolar; oportunidades para que los padres se ofrezcan como voluntarios y participen en las clases de sus hijos; y oportunidades para que los padres observen las actividades que se realizan en las clases.

El Convenio entre la Escuela y los Padres de la Escuela Berlyn se revisa y actualiza cada año en las reuniones de Concilio Escolar.

Fomentando oportunidades de participación

La Escuela Berlyn hace partícipes a los padres de Título I de manera significativa en la escuela. La escuela respalda la alianza entre el personal, padres y comunidad para mejorar el rendimiento estudiantil. Con el fin de lograr estas metas, la escuela ha establecido las siguientes prácticas.

La escuela les brindará a los padres de estudiantes en el Título I ayuda para comprender el contenido de los

estándares académicos estatales, evaluaciones y sobre cómo supervisar y mejorar el desempeño académico de sus hijos.

- Organizando conferencias entre padres y maestros para todos los padres
- Manteniendo informados a los padres a través de las reuniones “Café con la directora” y brindando información por medio del boletín escolar y en el sitio web del plantel.

La escuela les ofrece a los padres de estudiantes del Título I materiales y talleres para ayudarles a trabajar con sus hijos para mejorar su rendimiento.

- Organizando conferencias de padres y maestros para todos los padres de estudiantes cuyo desempeño es bajo para las expectativas; y proporcionando recursos de enseñanza que ayudarán a los padres a trabajar con sus hijos y a entender temas sobre la educación.

Con la ayuda de los padres de estudiantes del Título I, la escuela capacitará a los miembros del personal sobre la importancia de las contribuciones de los padres y en cuanto a cómo trabajar con los padres como un aliado más.

- Capacitación profesional
- Artículos y boletines
- Materiales de recursos y folletos.

La escuela coordinará e integrará los programas para padres del Título I con otros programas, y realizará otras actividades, tales como un centro de recursos para padres, donde se motiva y apoya a los padres a participar plenamente en la educación de sus hijos.

- Proporcionando talleres informativos para padres durante el año escolar y ofreciendo información adicional en los boletines, las reuniones “Café con la directora” y / o en el sitio web de la escuela.

La escuela distribuirá información referente a los programas del plantel y para padres, reuniones y otras actividades del Título I en un idioma y formato que los padres puedan comprender.

- En la medida de lo posible, toda la información se traducirá a los idiomas representados en la escuela. Además, se intentará organizar y reunir recursos para llevar a cabo un mínimo de una reunión de padres en un idioma distinto del inglés.

La escuela le brindará ayuda a los padres para que se involucren en actividades solicitadas por padres de estudiantes en el Título I.

- El plan Escolar de Rendimiento Estudiantil designará fondos para ofrecer recursos de apoyo en traducción y servicios de cuidado de niños para los padres de familia.

Disponibilidad

La Escuela Berlyn ofrece oportunidades de participación para todos los padres de estudiantes en el Título I, incluyendo a los padres con un limitado conocimiento del idioma inglés, padres con discapacidades y padres de estudiantes inmigrantes. La información e informes escolares son presentados a los padres en un idioma y formato que los padres pueden comprender.

- En la medida de lo posible, toda la información se traducirá a los idiomas que se representen dentro de la escuela. Además, se intentará organizar y reunir recursos para llevar a cabo un mínimo de una reunión de padres en un idioma distinto al inglés.

Convenio entre la Escuela Berlyn y los Padres para el Rendimiento Estudiantil

¿Qué es el Convenio entre la Escuela y los Padres?

El Convenio entre la Escuela y los Padres para el Rendimiento Estudiantil es un acuerdo mutuo desarrollado por los padres y el personal escolar. Este define cómo los padres y maestros trabajarán juntos para cerciorarse que todos los alumnos alcancen o superen los niveles de los estándares para su grado.

Un convenio efectivo:

- Está alineado con las metas del plan de mejoramiento escolar.
- Se enfoca en las habilidades estudiantiles
- Describe cómo los maestros apoyarán a los estudiantes a desarrollar dichas habilidades por medio de un currículo e instrucción de alta calidad.
- Comparte estrategias que los padres pueden utilizar en el hogar.
- Explica cómo los padres y maestros se comunicarán en cuanto al progreso de los estudiantes.
- Describe las oportunidades que los padres tienen para ser voluntarios, observar y participar en el salón de clases.

Desarrollo mutuo

Los padres y el personal de la Escuela Primaria Berlyn se reúnen a lo largo del año escolar para hablar sobre las necesidades de aprendizaje de los estudiantes basándose en los datos de nivel para cada grado. Nuestro Convenio entre la Escuela y los Padres se revisa tomando en cuenta estos temas. Los maestros sugieren estrategias que los padres pueden emplear en casa y los padres aportan ideas e identifican las formas en las cuales podemos apoyarlos.

Invitamos a los padres por medio de llamadas telefónicas, mensaje de textos, correos electrónicos o enviando comentarios y sugerencias por escrito, y le damos la bienvenida los voluntarios. Por favor consulte con el maestro(a) de su hijo(a) o en la oficina escolar para obtener más detalles.

Actividades que fomentan la coparticipación

Berlyn se esfuerza por crear oportunidades para que las familias participen en persona y digitalmente en reuniones y actividades enriquecedoras e informativas. Por favor busque información en nuestro boletín mensual de la Comunidad de Berlyn, en los volantes, en nuestra marquesina digital, correo electrónico, plataformas digitales, sitio web de la escuela y recordatorios de llamadas para los siguientes acontecimientos:

- Reuniones para el Concilio Consejo Escolar (SSC)
- Reuniones para Comité Consultivo del Plantel para Padres de Estudiantes que Aprenden el Idioma Inglés (SELPAC)
- Reuniones para estudiantes dotados y talentosos (GATE)
- Reuniones para padres de estudiantes de educación especial
- Reuniones "Café con la directora"
- Días de campo en familia
- Talleres para padres
- Eventos y actividades para la familia

Esto representa solo algunos de nuestros eventos, por favor esté al pendiente y busque información sobre otras actividades que realizamos durante el año escolar.

Comunicación en cuanto al aprendizaje

La Escuela Primaria Berlyn está comprometida a mantener una clara comunicación con las familias sobre el aprendizaje de los estudiantes. Algunas de las formas en las cuales nos comunicamos con las familias a lo largo del año son:

- Actualizaciones a la página web de la escuela
- Marquesina digital de la escuela
- Llamadas telefónicas automatizadas, correo electrónico y mensajería de texto.
- Boletín mensual de la Comunidad de Berlyn
- Conferencias para padres
- Citas programadas con el personal
- Noche de Regreso a Clases
- Noche de Recepción Escolar
- Agendas de los estudiantes de 3º a 6º grado.
- Carpetas de tarea para los estudiantes de kínder de transición (TK) al 2º grado.
- Plataformas digitales de comunicación como Parent Square e Instagram.



Convenio entre la Escuela y los Padres para el Rendimiento Estudiantil 2025-2026

La misión de la Primaria Berlyn es inspirar a los estudiantes de por vida para que puedan asistir a la universidad y obtener una carrera profesional. A todos los alumnos les brindamos una instrucción rigurosa por medio del desarrollo de las habilidades tecnológicas, un comportamiento positivo y un nivel de razonamiento avanzado.

Escuela Primaria Berlyn
1320 N. Berlyn Avenue
Ontario, California 91764
(909)986-8995

Nuestras metas para lograr el éxito estudiantil

Objetivo del Distrito

- Todos los estudiantes tendrán acceso al programa académico por medio de un Sistema de Apoyo Multinivel (MTSS) alineado con los estándares de contenido académico del estado de California, que incluye la capacitación profesional continua, asesoría, recursos para la instrucción, incorporación de la tecnología, apoyos en niveles, monitoreo del aprendizaje, programas especializados y un amplio curso de estudio.
- Todos los estudiantes tienen acceso a programas socioemocionales de comportamiento por medio de un Sistema de Apoyo de Multinivel diseñado para fomentar el comportamiento de cada estudiante en particular, la salud socioemocional y la participación con sus compañeros, familias, personal y la comunidad, lo cual incluye proveer apoyo al personal.
- Todas las familias y miembros de la comunidad apoyan el aprendizaje y el bienestar de los estudiantes a través de los esfuerzos realizados para que participen en las consultas del proceso de toma de decisiones, el fomento de una significativa participación de las familias en el aprendizaje de sus hijos, al promover una educación universitaria y las carreras profesionales, y al aumentar las alianzas con la comunidad.

Metas de la escuela

- Preparar a los estudiantes de la Escuela Berlyn para que estén preparados para asistir a la universidad y emprender una carrera profesional con las habilidades del siglo XXI, todo esto con un énfasis en la tecnología.
- Aumentar en un 5%, cada año, el porcentaje de estudiantes en todos los subgrupos que alcanzan o superan las expectativas académicas por grado en las Artes del Lenguaje (ELA), Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales.
- Aumentar la tasa de asistencia de los estudiantes, reducir el porcentaje de estudiantes que se consideran crónicamente ausentes y mantener una tasa de suspensión del 1% o menos.
- Ampliar el compromiso y participación de los padres, la familia y la comunidad.

Maestros, padres y estudiantes —Trabajando juntos

Maestros/personal

Los maestros y el personal de La Escuela Berlyn se comprometen a:

- Mantenerse seguros, Ser Responsables, Ser Respetuosos
- Impartir lecciones interesantes y desafiantes que promuevan el rendimiento estudiantil en las aulas.
- Tener altas expectativas y ayudarle a cada estudiante a desarrollar la pasión por el aprendizaje al ser innovadores, mostrar intriga e inspirarse.
- Comunicarles regularmente a las familias sobre eventos escolares, estándares y expectativas académicas
- Brindar un entorno acogedor, seguro y apto para el aprendizaje.
- Ofrecer asignaciones de tarea significativas que fortalezcan y amplíen el aprendizaje
- Participar activamente en la toma de decisiones y trabajar con las familias y colegas para hacer de la escuela un lugar accesible y acogedor para las familias.
- Ayudarle a cada alumno a alcanzar los altos estándares académicos de la escuela
- Brindar intervenciones adecuadas
- Ofrecerles a los estudiantes un ambiente libre del acoso escolar

Familias/tutores legales

Los padres están de acuerdo en:

- Mantenerse seguros, Ser Responsables, Ser Respetuosos
- Apoyar a su hijo(a) para que llegue a la escuela y se dirija a casa de manera segura.
- Proporcionar tiempo y un lugar tranquilo para que su hijo(a) aprenda en casa, monitorear el tiempo que él/ella pasa viendo la televisión, supervisar el acceso al internet, el uso de las redes sociales y videojuegos.
- Asegurarse de que su hijo(a) asista a la escuela todos los días puntualmente, que duerma lo suficiente, tome decisiones sanas en casa y que tenga una autoestima positiva.
- Monitorear regularmente el progreso académico de mi hijo(a) al comunicarme con su maestro(a).
- Involucrarme en la escuela al participar en reuniones escolares de manera física o digital, ser voluntario(a) y/o involucrarme en la toma de decisiones de la escuela.
- Promover la lectura en mi hijo(a) al leerle en voz alta y hablar sobre los textos que ha leído en inglés y/o en su idioma natal.
- Comunicarle a mi hijo(a) la importancia del aprendizaje y la educación, así como la de tener un comportamiento apropiado.
- Apoyar a la escuela para tener un ambiente sano sin acoso escolar.
- Apoyar las oportunidades para el aprendizaje y/o del programa de estudio independiente.

Estudiantes

Los estudiantes de la Escuela Berlyn se comprometen a:

- Mantenerse seguros, Ser Responsables, Ser Respetuosos
- Son respetuosos, responsables, amables, persistentes y mantenerse seguros.
- Asistir a la escuela todos los días de manera puntual, preparado para aprender y trabajar arduamente
- Participar activamente en su aprendizaje.
- Conocer y seguir las expectativas de comportamiento de la escuela y de la clase.
- Entregar mi tarea completa todos los días y a tiempo.
- Terminar el trabajo de la clase y obedecer las indicaciones del maestro(a).
- Apoyar a la escuela para mantener un ambiente sano sin acoso escolar, comunicarle a mis padres o el personal escolar si yo o alguien más necesita ayuda.



HORARIOS DE CLASES

AÑO ESCOLAR 2025-2026

*Clases combinadas – Por favor consulte con el maestro(a) para enterarse sobre cuál horario le corresponde a la clase de su hijo(a).

<u>HORARIO DE LA OFICINA ESCOLAR</u>
7:00 a. m. - 5:00 p. m.

<u>Horario para estudiantes de kínder de transición y kínder</u>
8:00 a. m. - 12:45 p. m.

<u>Horario para estudiantes de 1° - 6° grado</u>
8:00 a. m. - 2:40 p. m.
*Jornada escolar reducida los martes; las clases terminan a las 1:25 p. m.

Horarios del desayuno, almuerzo y recreos

A todos los estudiantes se les ofrece desayuno y almuerzo de manera gratuita.

	Desayuno	Recreo	Almuerzo	
Kínder de tracción (TK) y kínder	7:30 a. m. - 7:50 a. m. <i>*A todos los estudiantes se les ofrece una segunda oportunidad para desayunar durante el recreo de la mañana.</i>	9:15 AM-9:30 AM	10:30 a. m. - 11:15 a. m.	
1° grado		<u>Recreos para estudiantes de 1° - 3° grado</u>	11:00 a. m. - 11:45 a. m.	
2° grado			11:15 a. m. - 12:00 p. m.	
3° grado			11:30 a. m. - 12:15 p. m.	
4° grado		<u>Recreo para estudiantes de 4° - 6° grado</u>	9:45 a. m. - 10:00 a. m. 1:30 p. m. - 1:45 p. m.	11:50 a. m. -12:35 p. m.
5° grado			10:00 a. m. - 10:15 a. m.	12:05 p. m.-12:50 p. m.
6° grado				12:20 p. m.-1:05 p. m.

*La supervisión de los estudiantes comienza a partir de las 7:30 a. m. todos los días lectivos; los estudiantes no deben llegar a la escuela antes de esta hora.

INFORMACIÓN ADICIONAL

La siguiente información se puede encontrar en sitio web del distrito (www.omsd.net) o también está disponible en nuestra oficina escolar:

- ❖ Calendario de evento de la Escuela Berlyn
- ❖ Anuncios para padres
- ❖ Calendario de eventos del Distrito
- ❖ Información de las reuniones de la Mesa Directiva
- ❖ Recursos para la comunidad
- ❖ Ley Williams para presentar quejas
- ❖ Notificación de Título I
- ❖ Plan Escolar para Rendimiento Estudiantil (SPSA)
- ❖ Informe Escolar de Rendición de Cuentas (SARC)

Used también puede recibir información importante del distrito y la escuela a través de nuestro sistema automatizado de llamadas telefónicas y mensajería de texto (Blackboard/ConnectEd). La Escuela Berlyn también utilizará la aplicación Parent Square para brindar información actualizada con regularidad; por favor consulte pregunte en la oficina escolar para obtener más información.

Cualquier anuncio especial o información de la escuela puede ser enviada a casa en un volante. Por favor, asegúrese de preguntarle a su hijo(a) y/o revisar su mochila o agenda con regularidad para enterarse de estos importantes anuncios.

CALENDARIO PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-2026

Miércoles, 6 de agosto de 2025	Primer día de clases
Miércoles, 13 de agosto de 2025	“Noche de Orientación Escolar”
Viernes, 15 de agosto de 2025	Jornada escolar reducida; las clases terminan a las 12:45 p. m.
Lunes, 1 de septiembre de 2025	No hay clases
Lunes, 6 de octubre de 2025	No hay clases
Viernes, 31 de octubre de 2025	Fin del 1º trimestre. Jornada escolar reducida; las clases terminan a las 12:45 p. m.
Lunes, 10 y 11 de noviembre de 2025	No hay clases – Día de los Veteranos
Del 17 al 21 de noviembre de 2025	Semana de conferencia para padres – Jornada escolar reducida; las clases terminan a las 12:45 p. m.
24-28 de noviembre de 2025	No hay clases – Receso por el Día de Acción de Gracias
Viernes, 19 de diciembre de 2025	Jornada escolar reducida; las clases terminan a las 12:45 p. m.
23 de diciembre de 2025-4 de enero de 2026	No hay clases – Vacaciones de invierno
Lunes, 19 de enero de 2026	No hay clases – Conmemoración del Natalicio de Dr. Martin Luther King
Lunes, 9 de febrero de 2026	No hay clases – Conmemoración del natalicio del presidente Lincoln
Lunes, 16 de febrero de 2026	No hay clases – Día de los Presidentes
Viernes, 27 de febrero de 2026	Fin del 2º trimestre
Viernes, 13 de marzo de 2025	Jornada escolar reducida; las clases terminan a las 12:45 p. m.
23-27 de marzo de 2026	Semana de conferencia para padres – Jornada escolar reducida; las clases terminan a las 12:45 p. m.
Del 30 de marzo al 3 de abril de 2026	No hay clases – Vacaciones de primavera
Miércoles, 15 de abril de 2026	“Noche de Recepción Escolar”
Viernes, 17 de abril de 2026	Jornada escolar reducida; las clases terminan a las 12:45 p. m.
Jueves, 21 de mayo de 2026	Último día de clases – Jornada escolar reducida; las clases terminan a las 11:45 a. m.

